



Vendor Information/Rules

- First of all, we want to thank you for joining this event and the participation/conversations we were able to have throughout the process of bringing this pop up to life and some summer fun to the Oak Park; and the Greenfield community!
- Gentle reminder – **all information and the fee are due by the 17th, of October** you haven't made prior arrangements please do so by using the contact information below and we can set a meeting at the park or whatever is comfortable.
- Set up starts at 2:00 PM for vendors and trunks alike. Please give yourself ample time to set up. If you require more time please use the contact information below and make prior arrangements. Thank you! The event starts at 4:00 PM. We encourage decorations, but ask that one is mindful of blood and gore. If in doubt; please refrain.
- Please have your necessities: proper mats, weights, and stakes. This is fall, so there will be wind and the night time does tend to get cold. Please also ensure all oils and grease do not spill out onto/into park property.
- Vendors are permitted through 8:00 PM. If you potentially sell out (congratulations), and we understand closing shop. Gates will be closed to vehicle traffic until it is deemed safe. Reach out to management/staff if you need help. Please only exit when it's safe to do so!
- Please make sure all permits are up-to-date and sent with your vendor information. If you've previously been a vendor at one of our events and have filled out our recent vendor agreement; the only thing due is the fee.
- New vendors we do **require** the following: **a copy of your business license, a copy of your liability insurance, and a copy of your Monterey County Health Permit (for food vendors/vendors that require a health permit).** Our vendor agreement form is currently only available in English.

For further questions or concerns, please do not hesitate to reach out to:

Janet Thorp

Phone: (831) 855-8873

Email: janetmthorp@gmail.com

Mi español es limitado, pero puedo responder a correos electrónicos y mensajes de texto con ayuda de traducción. Gracias por su paciencia y comprensión.

OR

Anival Mireles (Hables Espanol)

Phone: (831) 613-2903



Información y normas para vendedores

- En primer lugar, queremos agradecerles por unirse a este evento y por la participación y las conversaciones que hemos compartido durante el proceso de hacer realidad este evento temporal (*pop-up*) y llevar un poco de diversión veraniega a las comunidades de Oak Park y Greenfield.
- Un recordatorio amable: **toda la información y el pago de la cuota deben entregarse antes del 17 de octubre.** Si no ha hecho arreglos previos, por favor hágalo utilizando la información de contacto que aparece más abajo; podemos concertar una reunión en el parque o en el lugar que le resulte más cómodo.
- El montaje comienza a las 2:00 p. m., tanto para los vendedores como para los participantes de la modalidad de venta desde el maletero del vehículo (*trunk sale*). Por favor, asegúrese de contar con tiempo suficiente para instalarse. Si necesita más tiempo, utilice la información de contacto que aparece más abajo para hacer los arreglos necesarios. ¡Gracias! El evento comienza a las 4:00 p. m. Animamos a decorar los puestos, pero pedimos que se eviten las imágenes de sangre o violencia explícita (*gore*). En caso de duda, por favor absténgase de incluirlas.
- Por favor, traiga los elementos necesarios: alfombras o tapetes adecuados, pesos y estacas. Es otoño, por lo que habrá viento y suele refrescar por la noche. Asimismo, asegúrese de que no se derramen aceites ni grasas sobre el terreno del parque.
- La actividad de los vendedores está permitida hasta las 8:00 p. m. Si agota sus existencias (¡felicidades!), entendemos que quiera cerrar su puesto. Las puertas permanecerán cerradas al tráfico de vehículos hasta que se considere seguro abrirlas. Póngase en contacto con la administración o el personal si necesita ayuda. ¡Por favor, salga únicamente cuando sea seguro hacerlo!
- Asegúrese de que todos los permisos estén vigentes y se envíen junto con la información de vendedor. Si ya ha participado como vendedor en alguno de nuestros eventos y ha completado nuestro acuerdo para vendedores más reciente, lo único que debe entregar es la cuota.
- A los nuevos vendedores les solicitamos lo siguiente: **una copia de su licencia comercial, una copia de su seguro de responsabilidad civil y una copia de su permiso de salud del condado de Monterey (para vendedores de alimentos o aquellos que requieran dicho permiso).** Nuestro acuerdo para proveedores actualmente solo está disponible en inglés.

Si tiene más preguntas o inquietudes, no dude en comunicarse con:

Janet Thorp

Teléfono: (831) 855-8873

Correo electrónico: janetmthorp@gmail.com



Mi español es limitado, pero puedo responder a correos electrónicos y mensajes de texto con ayuda de traducción.
Gracias por su paciencia y comprensión.

O

Anival Mireles (Hables Español)

Teléfono: (831) 613-2903